

2026년 전시장, 다목적홀 정시대관 안내

2026년도(1월~12월) 광주관광공사(김대중컨벤션센터) 전시장, 다목적홀 임대신청을 안내하오니 참고하시기 바랍니다.

1. 대상행사

- 2026년도 1월 ~ 12월 중 개최 예정 전시회 및 공연

2. 임대장소 : 광주관광공사(김대중컨벤션센터) 전시장, 다목적홀

3. 신청기간 : 공고일로부터 2025. 8. 27.(수) 20시 限

4. 선정결과 : 2025. 9. 1.(월) 개별통보

5. 신청서류

가. 공통

- 2026년도 정시 대관 서류 접수 확인서 (제출서류 1)
- 2026년도 광주관광공사 전시장 사용신청서 (제출서류 2)
- 2026년도 광주관광공사 전시장 임대차 계약서 (제출서류 3)
 - * 공고 모집 후 확정시 계약서 작성
- 계약금 임대료의 20% 납입 은행이체확인증
 - * 금액은 납입 전 담당자 확인 필요, 공고마감일까지 계약금 미납시 접수 불인정
- 사업자(법인)등록증 또는 고유번호증(개인접수 시 신분증)
- 통장 사본(사업자 대표 또는 법인, 계약금 임대료 환급 시 입금될 통장)

나. 신규 주최자

- 행사 세부 계획서 및 회사소개서
(5년 내 센터에서 행사 개최 실적이 없는 주최자만 제출)

6. 접수방법 : E-mail 접수

가. 접수처 이메일 : jyson@gjto.or.kr

- 문의 : 광주관광공사 손준용 과장 (062-611-2223)

7. 특별조건

- 가. 정시모집에 선정되었더라도 정부·지자체 행사, 국제행사, 산업 전시회 등 **부득이 일정 변경이 필요할 경우** 공사는 주최자와 일정조정 및 변경을 협의할 수 있으며, 임대인은 이에 적극 응해야 하며, **협이가 이루어지지 않을시에 선정된 행사는 자동 취소 됩니다.**
- 나. 대관 모집에 탈락된 행사의 임대료는 제출한 통장계좌로 이자 없이 100% 돌려드립니다.
- 다. **다목적홀의 경우 2칸 사용 기준으로 신청 가능하며, 공고중이더라도 대관이 완료될 수 있습니다.**
- 라. 대관 일정표 기준 행사에 **베이비 관련 행사는 지정된 기간에만 신청 가능하며, 일반행사도 접수는 가능하나, 우선권은 베이비 관련 행사 신청자에게 있습니다.**
- 마. 신청 가능 일정은 **대관 일정표**를 참고 하시기 바랍니다.

8. 배정 기준

가. 전시장

- 동일기간 신청자가 2개사 이상일 경우 아래 전시장 임대절차에 따라 배정
 - 공공기관 전시 및 산업 전시를 최우선 배정
- 1) **동일 기간 신청자가 2개사 이상일 경우 총 임대면적(m²)이 큰 순으로 우선 배정하며 전시회별 인정 최대면적 기준은 아래와 같습니다.**

예) 일반, 베이비 인정 임대면적(m²) 산정방법 : 임대면적(6,048m²)×임대일수(6일)=36,288m²

전시회	일반행사, 베이비
동일기간 신청행사의 임대면적 고려 시 인정 최대면적	36,288m ² 이상

※ 신청 가능 임대일수는 기간별로 다르며(**대관 일정표** 참고) 대관가능 최대 임대일수는 6일이며, 선정된 업체는 임대면적 및 임대일수 축소는 불가하며, 추가는 대관 공실시 가능함

- 2) **동일 기간 신청자가 2개사 이상으로 전시장 총임대면적(m²)이 인정 최대면적 이상으로 같거나 동일한 면적을 신청한 경우 전시회의 목적, 성격, 정책적 중요성, 개최실적을 고려하여 조정 배정하며 개최실적은 전년도(2024년) 그리고 그 이전의 개최실적(2022년~2023년)을 최우선적으로 고려합니다.**

※ 개최실적은 단일 전시회 종류로만 인정

- 3) **임대면적, 개최실적 등 모든 조건이 동일한 신청자가 2개사 이상일 경우 현장 추첨 실시 합니다.**

※ 현장추첨 일시 및 장소는 별도 공지하며 베이비의 경우 1개사 최대 2회까지 개최 가능

- 4) 일반행사 신청시 동종업 및 유사 전시회에 해당되어 **중복 신청이 발생한 경우 총임대면적, 전시회의 목적, 성격, 정책적 중요성, 개최실적을 고려하여 조정**

배정하며 개최실적은 전년도(2024년) 그리고 그 이전의 개최실적(2022년~2023년)을 최우선적으로 고려합니다. 그럼에도 모든 조건이 동일시 유사전시 개최 일정 4주 간격 유지를 위해 현장 추첨을 실시합니다.

※ 현장추첨 일시 및 장소는 별도 공지

나. 다목적홀

- 일반행사(모든 행사) 신청시 동종업 및 유사상품 전시회에 해당되어 중복 신청이 발생한 경우 우선권은 전시장 신청자에 있으며, 총임대면적, 전시회의 목적, 성격, 정책적 중요성, 개최실적을 고려하여 조정 배정하며 개최실적은 전년도(2024년) 그리고 그 이전의 개최실적(2022년~2023년)을 최우선적으로 고려합니다. 또한 모든 조건이 동일시 유사 전시회 일정 4주 간격 유지를 위해 제외되거나 현장 추첨을 실시합니다. 공연의 경우도 동일 조건으로 진행합니다.

※ 개최실적은 단일 전시회 종류로만 인정

9. 기타 사항

- 가. 신청 기간 이후 추가 접수는 불가하며, 제출된 서류는 반환하지 않습니다. 대관이 확정된 경우라도 제출서류가 사실과 다를 경우 대관 취소됩니다.
- 나. 임차인의 사정으로 인한 행사 취소 및 일부 축소 시 기 납부된 임대료는 공사 규정에 따라 처리되며, 2025년 정시대관 선정자중 전시회 행사 취소 및 일부 축소자는 2026년 정시대관 모집에 신청 할 수 없습니다.
- 다. 정시모집 선정 결과는 2025년 9월 1일(월) 개별 통보됩니다.
- 라. 임차인은 임대개시일 6개월 전까지 정식 임대차계약 체결 및 계약금을 납부해야 하며, 아래 임대료 납부절차 기한을 이행하지 않을 경우 임대 취소됩니다.

※ 임대료 납부 절차

구 분		내 용	납부기한
임대료	계약금	임대료 20%	2025. 8. 27.(수) 20시까지
	중도금	임대료 30%	임대개시일 3개월 전
	잔 금	임대료 50%	임대개시일 1주일 전
	예치금	임대료 20%	
납입처		광주은행 / 1107-021-860890 예금주 / 광주광역시 관광공사(보증금수입)	

- 마. 정시모집에 선정되지 않은 행사의 임대료는 제출한 통장으로 2025. 9. 26.(금) 이내 환급됩니다.

광주관광공사 시설사업팀